

GCL Vlaanderen is verantwoordelijk voor de verwerking van persoonsgegevens zoals weergegeven in deze privacyverklaring.

Contactgegevens:

Website <https://www.gclvlaanderen.be>

Email info@gclvlaanderen.be

Functionaris Gegevensbescherming: TBD.

Persoonsgegevens die GCL Vlaanderen verwerkt:

GCL Vlaanderen verwerkt persoonsgegevens van leden van lokale GCL-groepen.

Deze gegevens worden door de leden verstrekt.

Er is geen geautomatiseerd ledenadministratiesysteem in gebruik.

De *Vlaamse ledenadministratie* wordt beheerd door de secretaris van het landelijke bestuur.

De *ledenadministratie van de lokale groepen* wordt beheerd door de groepsbegeleider.

De digitale nieuwsbrief wordt geproduceerd en verzonden via email en brief.

De verzendlijst daarin wordt door Functionaris Gegevensbescherming beheerd en bevat zowel leden als mensen die interesse hebben om de GCL Berichten te ontvangen.

Overzicht van de persoonsgegevens:

- Voor- & achternaam
- Emailadres
- telefoonnummer

Bijzondere en/of gevoelige persoonsgegevens die wij verwerken:

Er is geen administratiemodule in onze website werkzaam. Lekken van persoonlijke gegevens is niet mogelijk. Onze website heeft niet de intentie gegevens te verzamelen over websitebezoekers, waaronder de leeftijd van de bezoekers/ingeschrevenen. We kunnen niet controleren of een bezoeker van onze website jonger dan 16 is.

Met welk doel en op basis van welke grondslag wij persoonsgegevens verwerken:

GCL Vlaanderen verwerkt jouw persoonsgegevens voor de volgende doelen:

- Uitvoeren van de doelstellingen van het bestuur.
- Correspondentie om onze dienstverlening uit te kunnen voeren.
- Verzending digitale nieuwsbrief.

Geautomatiseerde besluitvorming:

GCL Vlaanderen neemt niet op basis van geautomatiseerde verwerkingen besluiten over zaken die (aanzienlijke) gevolgen kunnen hebben voor personen. Het gaat hier om besluiten die worden genomen door computerprogramma's of -systemen, zonder dat daar een mens (bijvoorbeeld een medewerker van GCL Vlaanderen) tussen zit. De beheerder van de verzendlijst ontvangt van de groepsbegeleiders van de landelijke GCL-groepen een door de deelnemer overhandigd emailadres. De beheerder voegt voor- achternaam en emailadres toe aan de verzendlijst.

Op eenvoudige aanvraag per mail kan je je naam laten verwijderen van de verzendlijst van de GCL Berichten.

Hoe lang we persoonsgegevens bewaren:

GCL Vlaanderen bewaart persoonsgegevens niet langer dan strikt noodzakelijk is om de doelen te realiseren waarvoor deze gegevens werden verzameld. GCL Vlaanderen hanteert de volgende bewaartermijnen mbt de volgende persoonsgegevens:

Met betrekking tot de ledenadministratie van het nationale bestuur:

Voor- achternaam	bewaard totdat - op verzoek van het GCL-lid - de secretaris van het bestuur deze gegevens verwijdert.
Emailadres	bewaard totdat - op verzoek van het GCL-lid - de secretaris van het bestuur deze gegevens verwijdert.
Telefoonnummer	bewaard totdat - op verzoek van het GCL-lid - de secretaris van het bestuur deze gegevens verwijdert.

Met betrekking tot de ledenadministratie van een lokale GCL-groep:

Voor- achternaam	bewaard totdat op verzoek van het (ex)GCL-lid de groepsbegeleider deze gegevens verwijdert.
Emailadres	bewaard totdat op verzoek van het (ex)GCL-lid de groepsbegeleider deze gegevens verwijdert.
Telefoonnummer	bewaard totdat op verzoek van het (ex)GCL-lid de groepsbegeleider deze gegevens verwijdert

Met betrekking tot de digitale nieuwsbrief:

Voor- achternaam	bewaard totdat de ontvangende partij kenbaar maakt deze nieuwsbrief niet meer te willen ontvangen.
Emailadres	bewaard totdat de ontvangende partij kenbaar maakt Verwijderd te willen worden uit de verzendlijst.

Delen van persoonsgegevens met derden:

GCL Vlaanderen verstrekt geen persoonsgegevens aan derden.

Cookies, of vergelijkbare technieken, die wij gebruiken:

GCL Nederlands website gebruikt geen cookies of vergelijkbare technieken.

Gegevens inzien, aanpassen of verwijderen:*Met betrekking tot de nationale administratie:*

Je hebt het recht om je persoonsgegevens in te zien, te corrigeren of te verwijderen. GCL Vlaanderen gebruikt geen digitaal administratiesysteem dusdanig dat je je gegevens zelfstandig kunt inzien. Heb je vragen/opmerkingen over de nationale gegevensverwerking, stuur dan een gespecificeerd verzoek naar info@glvlaanderen.be.

Met betrekking tot de lokale GCL-groepen:

Je hebt het recht om je persoonsgegevens in te zien, te corrigeren of te verwijderen. De lokale groepsbegeleider gebruikt geen digitaal administratiesysteem dusdanig dat je je gegevens zelfstandig kunt inzien. Heb je vragen/opmerkingen over de lokale gegevensverwerking, stuur dan een gespecificeerd verzoek naar de groepsbegeleider.

Met betrekking tot onze digitale Nieuwsbrief:

Je hebt het recht om je persoonsgegevens in te zien, te corrigeren of te verwijderen. Dit kun je zelf doen via de disclaimer onderaan elke nieuwsbrief.

Hoe wij persoonsgegevens beveiligen

GCL Vlaanderen neemt de bescherming van jouw gegevens serieus en neemt passende maatregelen om misbruik, verlies, onbevoegde toegang, ongewenste openbaarmaking en ongeoorloofde wijziging tegen te gaan. Als jij het idee hebt dat jouw gegevens toch niet goed beveiligd zijn of er aanwijzingen zijn van misbruik, neem dan contact op via info@gclvlaanderen.be.

Grondslagen

Voor het verwerken van persoonsgegevens is altijd een grondslag nodig.

De zes wettelijke grondslagen van de Algemene verordening gegevensbescherming (AVG) zijn:

Toestemming: De betrokkene heeft toestemmingen gegeven voor de verwerking van zijn persoonsgegevens voor een of meer specifieke doeleinden.

Overeenkomst: De verwerking is noodzakelijk voor de uitvoering van een overeenkomst waarbij de betrokkene partij is, of om op verzoek van de betrokkene vóór de sluiting van een overeenkomst maatregelen te nemen.

Wettelijke verplichting: De verwerking is noodzakelijk om te voldoen aan een wettelijke verplichting die op de verwerkingsverantwoordelijke rust.

Vitaal belang: De verwerking is noodzakelijk om de vitale belangen van de betrokkene of van een ander natuurlijke persoon te beschermen.

Publiekrechtelijke taak: De verwerking is noodzakelijk voor de vervulling van een taak van algemeen belang of van een taak in het kader van de uitoefening van het openbaar gezag dat aan de verwerkingsverantwoordelijke is opgedragen.

Gerechtvaardigd belang: De verwerking is noodzakelijk voor de behartiging van de gerechtvaardigde belangen van de verwerkingsverantwoordelijke of van een derde, behalve wanneer de belangen of de grondrechten en de fundamentele vrijheden van de betrokkenen die tot bescherming van persoonsgegevens nopen, zwaarder wegen dan die belangen, met name wanneer de betrokkene een kind is.